

Előzetes vita szabályai

Jelen dokumentum a Természettudományi és Informatikai Doktori Tanácshoz tartozó doktori iskoláknál, a Doktori Szabályzat 17.§. (5) pont alapján folyó előzetes vita szabályainak egységesítését szolgálja.

Az előzetes vitákat a Doktori Iskolák (DI) szintjén kell megszervezni. Az erre vonatkozó kezdeményezést a témavezetőnek a tervezett időpont előtt legalább hat héttel írásban kell eljuttatnia DI vezetőjéhez/titkárához, feltüntetve a jelölt és témavezetője nevét, a dolgozat címét és a megjelent (közlésre elfogadott) közlemények listáját.

Az értekezések munkahelyi vitájára önálló eseményként, tanszéki szemináriumok vagy MTA bizottságok, munkabizottságok, MTA Területi Bizottságok és azok szakbizottságai ülésén, esetleg más szakmai rendezvény keretében kerülhet sor.

Az előzetes vita bizottságát a DI Tanácsa jelöli ki. A bizottság összetétele: elnök (tudományos fokozattal rendelkező szakember, az adott tudományterületen az egyetemen működő valamely doktori iskola akkreditált törzstagja, lehetőleg az adott doktori iskola tanácsának tagja), 2 referens (melyek közül az egyik a DI akkreditált témavezetője - belső referens -, míg a másik a DI-val kapcsolatban nem álló külső, de akár a DE más DI-hoz tartozó, tudományos fokozattal rendelkező szakember). A vitához olyan referenst kell felkérni, akinél kizáró körülmény (pl. a hallgatóval közös közlemény) nem áll fenn. A belső referens lehet később a védési eljáráshoz a TTDT által felkért bíráló is. A bizottság tagjainak legalább egyharmada nem oktatója az adott doktori iskolának. Amennyiben a külső bíráló nem a DE-hez tartozó DI-k, vagy kutatóhelyek tagja, lehet a védési eljáráshoz a TTDT által felkért bíráló is.

Az előzetes vitára való jelentkezéskor elektronikus formában le kell adni az értekezés benyújtásra kész változatát, melyet a doktori iskola titkára – bírálat előtt – szövegegyezés keresés céljából megküldi az Egyetemi és Nemzeti Könyvtárnak. A könyvtár három munkanapon belül előállítja a szűrés eredményét tartalmazó dokumentumot, amelyet a doktori iskola titkára továbbít a bírálóknak. Opcionálisan benyújtható mellékletek: tézis(tervezet), megjelent közlemények és kéziratok.

A DI kijelöli és a DI honlapján nyilvánosságra hozza az előzetes vita helyét és időpontját. Az előzetes vita nyilvános, azon bárki részt vehet, kérdést tehet fel. Az előzetes vitán a jelölt rövid szabadelőadásban ismerteti eredményeit, válaszol a referens, a bizottság és a résztvevők kérdéseire. Az előzetes vitán jelenléti ívet kell vezetni, amelyet a vitán készült jegyzőkönyvhöz kell csatolni. A jegyzőkönyvet 3 példányban kell elkészíteni, melyek közül az egyiket a DI, másikat a TDT irattárában kell elhelyezni, a harmadikat pedig a doktorjelöltnek kell átadni.

A bírálók az általuk készített bírálatban kötelesek nyilatkozni, hogy a rendelkezésre álló adatok alapján az értekezés megfelel a publikálás tudományetikai követelményeinek. Az előzetes vita abban az esetben is megtartható, ha a bíráló(k) tudományetikai kifogással él(nek), az esetleges hibák a végleges értekezésben jogkövetkezmények nélkül javíthatók. Amennyiben az előzetes vita bírálója tudományetikai szempontból kifogást fogalmazott meg, erről – a végleges értekezés benyújtásakor – a tudományterületi doktori tanácsot tájékoztatni kell. Ebben az esetben a végleges értekezést ismételt szövegegyezés keresésre kell bocsátani, amelynek eredményét a hivatalos bírálókhöz el kell juttatni.

Az előadás, a referens véleménye és a vitában elhangzottak alapján a bizottság állást foglal az értekezés benyújthatóságáról. Az állásfoglalást is rögzítő jegyzőkönyvet és a mellékleteket levélben továbbítja a TDT-nek. Az előzetes vita eredménye alapján a DI és a doktori program vezetője javaslatot tesz a Doktori Tanácsnak a további eljárásra.